



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28.06.2018

м. Коломия

№ 336

**Про затвердження Положення
про Комісію з розгляду питань
щодо призначення житлових
субсидій, допомог малозабезпеченим
сім'ям та надання одноразових
грошових допомог**

Керуючись ст.39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 27.04.2018р. №329 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016р. № 1022», від 24.02.2003р. №250 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям», від 29.01.2003р. №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги»:

1. Затвердити Положення про Комісію з розгляду питань щодо призначення житлових субсидій, допомог малозабезпеченим сім'ям та надання одноразових грошових допомог, що додається.
2. Координацію роботи та узагальнення інформації про виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця - управління праці та соціального захисту населення районної держадміністрації.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Любов Михайлишин.

Голова районної
державної адміністрації

Любомир Глушков

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження районної
державної адміністрації
28. 06. 2018р. № 336

ПОЛОЖЕННЯ
**про Комісію з розгляду питань щодо призначення житлових субсидій,
допомог малозабезпеченим сім'ям та надання одноразових грошових допомог**

I. Загальні положення

1. Це Положення регламентує порядок створення, організаційні та процедурні засади діяльності Комісії з розгляду питань щодо призначення житлових субсидій, допомог малозабезпеченим сім'ям та надання одноразових грошових допомог (далі - комісії).

1.1. Комісія є консультивно-дорадчим органом, утворюється та ліквідовується районною державною адміністрацією. Склад комісії та Положення про неї затверджуються розпорядженням районної державної адміністрації.

1.2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Законами України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», «Про звернення громадян», постановами Кабінету Міністрів України від 24.02.2003р. №250 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям», від 27.04.2018р. №329 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016р. №1022», від 29.01.2003р. №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги», іншими законами України і постановами Кабінету Міністрів України, актами Президента України, центральних та місцевих органів виконавчої влади, а також цим Положенням.

1.3. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць. Дату, час, місце проведення засідання та коло питань, що підлягають розгляду, визначає її голова. Матеріали для розгляду на засіданнях комісії готує управління праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації.

1.4. Засідання комісії веде голова комісії, у разі відсутності якого обов'язки головуючого на засіданні виконує заступник голови комісії.

У разі відсутності голови комісії та заступника голови комісії обов'язки головуючого на засіданні виконує один із членів комісії, що обирається комісією за поданням її секретаря.

1.5. Засідання комісії є правомочним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

1.6. Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях комісії, приймаються простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос голови комісії є вирішальним.

1.7. Рішення комісії оформляється протоколом, який веде секретар комісії. У разі відсутності секретаря комісії його обов'язки виконує один з членів комісії, що обирається за поданням голови або заступника голови комісії.

ІІІ. Повноваження комісії

3.1. Комісія розглядає заяви та документи громадян, подання управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації та приймає рішення про призначення (відмову в призначенні) житлових субсидій відповідно до Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.04.2018р. №329 (далі – Положення), в таких випадках:

1) за заявою непрацездатних непрацюючих осіб, які проживають самі,-для призначення їм житлових субсидій на норму, яка перевищує встановлену законодавством соціальну норму житла (**понаднормова площа житла**) (п.5 Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлових субсидій на понаднормову площину житла приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства і переглядається у разі зміни складу осіб, зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку), складу сім'ї члена домогосподарства, працевлаштування таких осіб або виникнення у них інших джерел доходів.

До непрацездатних непрацюючих осіб, які проживають самі і яким житлову субсидію може бути призначено на понаднормову площину житла, належать:

особи, які не досягли повноліття;

громадяни, які отримують пенсію за віком або по інвалідності;

громадяни, які отримують державну соціальну допомогу особі, яка не має права на пенсію, та особам з інвалідністю;

громадяни, які отримують тимчасову державну соціальну допомогу непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату.

Комісія має право призначити житлову субсидію на загальну площину житла з урахуванням понаднормової площини, яка не може перевищувати більш як на 30 відсотків соціальну норму житла, розраховану для домогосподарства;

2) за заявою громадян, коли будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства має у своєму володінні **транспортний засіб**, що підлягає державній реєстрації і з дати випуску якого минуло менше п'яти років (крім мопеда) (підпункт 2 пункту 6 (п.7) Положення).

При цьому не враховуються транспортні засоби, одержані безоплатно чи придбані на пільгових умовах через структурні підрозділи з питань соціального захисту населення, у тому числі за рахунок грошової допомоги на придбання автомобіля.

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії в такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, виходячи з конкретних обставин, що склалися;

3) за заявою громадян, коли у складі домогосподарства або у складі сім'ї члена домогосподарства є особи, що досягли 18-річного віку станом на початок

періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії, і в цьому періоді:

за інформацією ДФС, Пенсійного фонду України, у них **взагалі відсутні доходи**, які враховуються під час призначення житлової субсидії; або

вони отримували **середньомісячний сукупний дохід менший, ніж розмір мінімальної заробітної плати**, встановленої на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії; та/або

вони **не сплатили єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування** у розмірі, не меншому ніж мінімальний, сумарно протягом трьох місяців у періоді, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії (підпункт 3 пункту 6 (п.7) Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії в таких випадках приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, виходячи з конкретних обставин, що склалися;

4) за заявою громадян, коли будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням житлової субсидії, призначенням житлової субсидії без звернення здійснив купівлю або іншим законним способом набув право власності на земельну ділянку, квартиру (будинок), транспортний засіб (механізм), будівельні матеріали, інші товари довгострокового вжитку або оплатив (одноразово) будь-які послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла (в тому числі понаднормової площі житла у випадку, зазначеному у пункті 5 цього Положення) та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування) на суму, яка на дату купівлі, оплати, набуття права власності в інший законний спосіб **перевищує 50 тис. гривень** (підпункт 4 пункту 6 (п.7) Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії в таких випадках приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, виходячи з конкретних обставин, що склалися;

5) за заявою громадян, якщо управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації (далі - структурним підрозділом з питань соціального захисту населення) отримано інформацію про наявність **простроченої понад два місяці заборгованості** з оплати житлово-комунальних послуг, витрат на управління багатоквартирним будинком, загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день звернення за призначенням житлової субсидії (підпункт 5 пункту 6 (п.7) Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії в таких випадках приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, виходячи з конкретних обставин, що склалися;

6) за заявою громадян, якщо структурним підрозділом з питань соціального захисту населення отримано інформацію про наявність у домогосподарства, що одержувало житлову субсидію у попередньому опалювальному (неопалювальному) сезоні, **простроченої понад два місяці заборгованості з**

оплати обов'язкової частки платежу за житлово-комунальні послуги, обов'язкової частки внеску/платежу на оплату витрат на управління багатоквартирним будинком, загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день призначення житлової субсидії на наступний опалювальний (неопалювальний) сезон (підпункт 6 пункту 6 (п.7) Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії в таких випадках приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально- побутових умов домогосподарства, виходячи з конкретних обставин, що склалися;

7) за заявою одного із членів домогосподарства, які не зареєстровані в житловому приміщенні (будинку), але фактично проживають у ньому на підставі **договору найму (оренди)** житла (орендарі) (пункт 8 Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії у такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально- побутових умов домогосподарства;

8) за заявою одного із членів домогосподарства, які не зареєстровані в житловому приміщенні (будинку), але фактично в ньому проживають, і які є індивідуальними забудовниками, будинки яких **не прийняті в експлуатацію**, у разі, коли їм нараховується плата за житлово-комунальні послуги (пункт 8 Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії у такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально- побутових умов домогосподарства, при умові, якщо об'єкт незавершеного будівництва зареєстрований відповідно до вимог чинного законодавства;

9) за заявою одного із членів домогосподарства, які не зареєстровані в житловому приміщенні (будинку), але фактично проживають у ньому без укладеного договору найму (оренди) житла, у разі, коли вони є **внутрішньо переміщеними особами**. У такому випадку склад домогосподарства декларується заявником під час звернення за призначенням житлової субсидії (пункт 8 Положення).

Рішення про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії у такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально- побутових умов домогосподарства.

10) за заявою громадян, коли у складі домогосподарства кількість фактично проживаючих зареєстрованих членів домогосподарства є меншою за кількість членів домогосподарства, зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку), - для розрахунку соціальних норм житла та соціальних нормативів житлово- комунального обслуговування **на фактично проживаючих** зареєстрованих за даною адресою членів домогосподарства (пункт 9 Положення).

В такому випадку житлову субсидію **не може бути призначено** у разі, коли у члена домогосподарства або у члена сім'ї особи із складу домогосподарства доходи, які враховуються під час призначення житлової субсидії, були такими:

за інформацією ДФС, Пенсійного фонду України, у них **взагалі відсутні доходи**, які враховуються під час призначення житлової субсидії; або

вони отримували **середньомісячний сукупний дохід менший, ніж розмір мінімальної заробітної плати**, встановленої на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії; та/або

вони не сплатили єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі, не меншому ніж мінімальний, сумарно протягом трьох місяців у періоді, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії, і такі особи **перебували за кордоном сукупно більше 60 днів протягом періоду**, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії. До 60-денного періоду перебування за кордоном не включаються дні службового відрядження, лікування або навчання за кордоном, що підтверджується відповідними документами.

Позитивне рішення комісії про призначення житлової субсидії в таких випадках може бути прийнято лише у разі, коли такі особи перебувають у складних життєвих обставинах, викликаних тривалою хворобою, що підтверджується **висновком (довідкою) лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я**;

Рішення комісії у такому випадку приймається комісією на підставі актів обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства за місцем реєстрації та за місцем фактичного проживання.

11) за заявою громадян, якщо в житловому приміщенні (будинку) є кілька **розділених особових рахунків**, з метою визначення на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства складу кожного із таких домогосподарств для призначення житлової субсидії. При цьому до складу різних домогосподарств у межах одного житлового приміщення (будинку) не можуть входити члени однієї сім'ї (пункт 9 Положення).

Рішення комісії у такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

12) за заявою членів домогосподарств, які є **дитячими будинками сімейного типу** (з моменту їх створення) та **прийомними сім'ями**, а також сім'ями (крім багатодітних сімей), в яких не менше року проживають троє і більше дітей, враховуючи тих, над якими встановлено **опіку чи піклування**, - для включення до складу домогосподарства дітей, які не зареєстровані в такому житловому приміщенні (будинку), але які фактично в ньому проживають (пункт 9 Положення).

Рішення комісії у такому випадку приймається на підставі актів обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

13) за заявою громадян – для включення в розрахунок сукупного доходу домогосподарства середньомісячного доходу таких осіб у **розмірі фактично отриманих такими особами доходів** у разі, коли такі особи належать до визначених комісією інших категорій громадян, зокрема таких, що надають соціальні послуги (підпункт 6 пункту 12 Положення);

Рішення комісії приймаються в окремих випадках на підставі актів обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

14) за поданням управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації - у разі відсутності відомостей про склад зареєстрованих у житловому приміщенні осіб та неподання органами місцевого самоврядування

або уповноваженими ними органами таких відомостей у строки, встановлені Положенням, - для визначення кількості членів домогосподарства, на яких призначається житлова субсидія (пункт 14 Положення);

Рішення в такому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

15) за заявою громадян, які не змогли звернутися за призначенням житлової субсидії протягом двох місяців від початку опалювального (неопалювального) сезону, - для **призначення житлової субсидії з початку сезону** (але не раніше дня виникнення права на житлову субсидію), у разі, коли таке звернення надійшло в будь-який місяць до закінчення сезону. Житлова субсидія в такому випадку комісією може бути призначена, якщо громадяни перебувають у складних життєвих обставинах (пункт 15 Положення).

Рішення комісії про призначення (відмову в призначенні) житлової субсидії приймається на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

16) за **поданням управління праці та соціального захисту населення щодо призначення** громадянам житлової субсидії у вищезазначених випадках (пункт 16 Положення);

17) за заявою громадян, якщо громадянин документально підтвердив **плату заборгованості** або уклав договір про її реструктуризацію, або оскаржив наявність заборгованості в судовому порядку в строк **понад два місяці** з дати отримання повідомлення про відмову в призначенні житлової субсидії на наступний сезон, - для призначення житлової субсидії з початку сезону (пункт 16 Положення).

Таке рішення комісія може прийняти на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства.

18) **оскарження громадянами рішення** структурного підрозділу з питань соціального захисту населення про призначення або відмову в призначенні житлової субсидії або подання документів щодо призначення житлової субсидії на розгляд комісії (пункт 16 Положення);

19) за зверненням громадян – для продовження строку подання заяви щодо отримання коштів невикористаної житлової субсидії домогосподарством внаслідок економії - **до 1 листопада** поточного календарного року (пункт 18 Положення);

20) за **поданням управління праці та соціального захисту населення** управителів, об'єднання, виконавців комунальних послуг **щодо припинення раніше призначеної житлової субсидії** у випадках, передбачених пунктом 22 Положення;

21) за заявою громадян - для поновлення субсидії протягом сезону її призначення, у разі, якщо житлову субсидію було припинено у випадках (пункт 22 Положення):

у заявлі та/або декларації громадянин зазначив **недостовірні дані**, що вплинуло на встановлення права на житлову субсидію або визначення її розміру на суму, яка перевищує 10 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день призначення житлової субсидії;

громадянин не повідомив структурному підрозділу з питань соціального захисту населення протягом 30 календарних днів з дня виникнення про такі обставини:

- зміну складу зареєстрованих у житловому приміщенні (будинку) членів домогосподарства (орендар, внутрішньо переміщена особа - членів домогосподарства, які фактично проживають в житловому приміщенні (будинку), їх соціального статусу;
- зміни у складі сім'ї члена домогосподарства;
- зміну переліку отримуваних житлово-комунальних послуг, умов їх надання;
- зміну переліку витрат на управління багатоквартирним будинком;
- зміну управителя, виконавця комунальних послуг, створення об'єднання;
- якщо будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства набув у своє володіння транспортний засіб, що підлягає державній реєстрації і з дати випуску якого минуло менше п'яти років (крім мопеда);

- якщо будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням житлової субсидії, призначенням житлової субсидії без звернення здійснив купівлю або іншим законним способом набув право власності на земельну ділянку, квартиру (будинок), транспортний засіб (механізм), будівельні матеріали, інші товари довгострокового вжитку або оплатив (одноразово) будь-які послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла (в тому числі понаднормової площа житла у випадку, зазначеному у пункті 5 цього Положення) та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування) на суму, яка на дату купівлі, оплати, набуття права власності в інший законний спосіб перевищує 50 тис. гривень;

виники обставини, що унеможливлюють надання житлової субсидії, зокрема у разі переїзду домогосподарства в інше житлове приміщення (будинок), іншу місцевість, у разі смерті одинокої особи;

під час вибіркового обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства державним соціальним інспектором виявлено ознаки порушення норм законодавства щодо призначення житлової субсидії, які вплинули на право призначення житлової субсидії або визначення її розміру на суму, яка перевищує 10 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день призначення житлової субсидії;

Для розгляду питань, що належать до компетенції комісії, у випадках, передбачених цим Положенням, громадяни можуть подавати додаткові документи, необхідні для розгляду комісією питань.

При розгляді заяв та документів на засіданнях комісії можливе заслуховування заявників.

Рішення комісії про призначення або відмову в призначенні житлової субсидії може бути оскаржено до суду.

3.2. Комісія розглядає заяви та документи громадян, які звернулася за призначенням державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», за наявності обставин, при яких така допомога не призначається (зменшується її розмір або припиняється виплата), відповідно до Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2003р. № 250 (із змінами), тобто у разі коли:

- працездатні члени малозабезпеченії сім'ї не працюють, не служать, не вчаться за денною формою навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних, вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації протягом трьох місяців, що передують місяцю звернення за призначенням державної соціальної допомоги (крім осіб, які в установлена порядку визнані безробітними та за інформацією центрів зайнятості не порушують законодавство про зайнятість щодо сприяння своєму працевлаштуванню; осіб, які доглядають за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, які потребують догляду протягом часу, визначеного у медичному висновку лікарсько-консультативної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку; осіб, які доглядають за інвалідами I групи або дітьми-інвалідами віком до 18 років, за інвалідами II групи внаслідок психічного розладу, а також за особами, які досягли 80-річного віку; фізичних осіб, які надають соціальні послуги);

- з'ясовано, що малозабезпечені сім'я має додаткові джерела для існування, а також хто-небудь із її складу протягом 12 місяців перед зверненням за наданням державної соціальної допомоги здійснив покупку або оплатив послуги на суму, яка на час звернення перевищує 10-кратну величину прожиткового мінімуму для сім'ї;

- у власності чи володінні малозабезпеченії сім'ї є друга квартира (будинок) за умови, що загальна площа житла перевищує 21 квадратний метр на одного члена сім'ї та додатково 10,5 квадратного метра на сім'ю, чи більше одного автомобіля, транспортного засобу (механізму). При цьому, не враховуються транспортні засоби, які згідно із законодавством не є об'єктами оподаткування (крім тракторів на гусеничному ходу);

- у випадках, що передбачають зменшення призначеної соціальної допомоги до 50 відсотків її розміру, відповідно на 20, 20 і 10 відсотків:

- у разі невикористання сім'єю можливостей знаходження додаткових джерел для існування;

- у разі повторного подання інформації про відсутність доходів у працездатних осіб, які включені до складу сім'ї (крім осіб, які доглядають за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, що потребують догляду протягом часу, визначеного у медичному висновку лікувально-консультаційної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку; осіб, які доглядають за інвалідами I групи або дітьми-інвалідами віком до 16 років та особами, які досягли 80-річного віку; осіб, які в установлена порядку визнані безробітними та за інформацією центрів зайнятості не порушують законодавство про зайнятість щодо сприяння своєму працевлаштуванню), а також якщо середньомісячний розмір доходів залишається меншим ніж розмір мінімальної заробітної плати, розмір

соціальної допомоги поступово зменшується при кожному наступному зверненні за її призначенням.

За наявності вищезазначених обставин комісія приймає рішення про призначення (відмову у призначенні) державної соціальної допомоги чи призначення допомоги без зменшення її розміру у разі, коли:

1) у складі сім'ї є інвалід;

2) у малозабезпечений багатодітній сім'ї виховуються троє або більше дітей віком до 18 років (якщо діти навчаються за денною формою навчання у загальноосвітніх, а також професійно-технічних, вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації, але не довше ніж до досягнення ними 23 років);

3) неможливість отримання будь-яких джерел для існування пов'язана з тривалою хворобою одного та/або кількох членів сім'ї.

Рішення про призначення державної соціальної допомоги у таких випадках приймається, як виняток, виходячи з конкретних обставин, що склалися в сім'ї, на підставі обстеження матеріально-побутових умов сім'ї, яка звернулася за призначенням допомоги.

При розгляді заяв та документів на засіданнях комісії можливе заслухування заявників.

3.3. Комісія розглядає заяви та документи громадян, які мають право на пільги, та приймає рішення щодо включення адреси фактичного місця проживання пільговика до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, відповідно до Положення про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.01.2003 №117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги» за їх заявою, на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов сім'ї та/або довідки про склад сім'ї.

3.4. Комісія розглядає заяви і документи громадян та приймає рішення про надання (відмову у наданні) одноразових грошових допомог з коштів районного бюджету громадянам на часткове покриття витрат на дороговартісне лікування та для вирішення невідкладних соціально-побутових питань (за умови попереднього виділення коштів з сільських та селищних бюджетів), у встановленому порядку.

ІV. Права комісії

4.1. Комісія може отримувати від осіб, які звернулися з заявою, письмові та усні пояснення до документів, про виняткові обставини, які враховуються під час вирішення питання та для прийняття об'єктивного рішення.

4.2. При необхідності до участі в засіданнях комісії можуть залучатися представники структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ усіх форм власності, громадських організацій (за їх згодою, без права голосу).

4.3. Член комісії має право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії;
- 2) брати участь у вивченні матеріалів ;
- 3) подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- 4) брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування.

4.4. Член комісії зобов'язаний:

- 1) особисто брати участь у роботі комісії;
- 2) не розголошувати відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- 3) брати участь у голосуванні.

В.о.начальника управління –
начальник відділу призначення
та прийняття рішень управління
праці та соціального захисту населення
районної державної адміністрації

Марія Приходько