



УКРАЇНА
КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 29.01.2020

м. Коломия

№ 21

**Про затвердження Положення
про відділ культури, молоді та спорту
Коломийської районної державної адміністрації
в новій редакції**

Керуючись Законом України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 16.10.2019 року №885 «Деякі питання діяльності Міністерства культури, молоді та спорту», від 26.09.2012 року №887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» та від 13.07.2016 року №440 «Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру», розпорядження районної державної адміністрації від 26.11.2019 року №284 «Про затвердження структури і штатної чисельності апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації»:

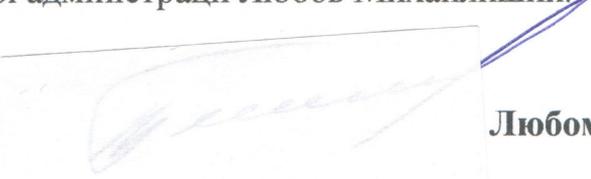
1. Затвердити Положення про відділ культури, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації в новій редакції (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження районної державної адміністрації від 05.10.2018 року №521 «Про затвердження положення про відділ культури Коломийської районної державної адміністрації в новій редакції».

3. Начальнику відділу культури районної державної адміністрації Л.Федор забезпечити здійснення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи відповідно до чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Любов Михайлишин.

Голова районної
державної адміністрації


Любомир Глушков

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
райдержадміністрації

від 29.01 2020 р. № 21

Голова районної
державної адміністрації

Любомир Глушков

2020 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
КОЛОМИЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Коломия 2020

1. Загальні положення

1.1. Відділ культури, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом районної державної адміністрації, що утворюється головою райдержадміністрації, є підпорядкованим голові Коломийської райдержадміністрації, підзвітний та підконтрольний управлінню культури, національностей та релігій Івано-Франківської обласної державної адміністрації, управлінню молоді та спорту Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

1.2. Коротка назва організації: ВКМС Коломийської РДА.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерств: культури України, у справах молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної, районної державних адміністрацій, наказами управління культури, національностей та релігій Івано-Франківської обласної державної адміністрації, управління молоді та спорту Івано-Франківської обласної державної адміністрації, рішеннями сесії районної ради, а також цим Положенням.

1.4. Безпосередньо відділу підпорядковані такі установи:

- централізована бухгалтерія відділу;
- клубні установи району;
- централізована бібліотечна система району;
- Коломийська районна дитячо-юнацька спортивна школа.

1.5. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою районної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Івано-Франківською обласною державною адміністрацією.

1.6. Місцезнаходження відділу: 78203, Івано-Франківська обл., м. Коломия, вул. Театральна, 21 А.

2. Основні завдання відділу культури, молоді та спорту

2.1. Забезпечення реалізації державної політики у галузі культури, молоді та спорту, у сфері національно-патріотичного виховання, міжнаціональних відносин, сприяння консолідації та розвитку української нації, забезпечення прав національних меншин та права на свободу світогляду і віросповідання, здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань молоді та спорту.

2.2. Забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів та доступності усіх видів культурних послуг і культурної діяльності до кожного громадянина України.

2.3. Сприяння загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного національного культурного продукту.

2.4. Сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української

нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

2.5. Сприяння збереженню культурної спадщини;

2.6. Сприяння організації дозвілля молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

2.7. Сприяння громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

2.8. Організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

2.9. Сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні, зокрема олімпійського, параолімпійського та дефлімпійського руху;

2.10. Захист прав творчих працівників та їх спілок, соціальний захист працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури.

Відповідно до покладених на нього завдань відділ культури, молоді і спорту:

- створює умови для розвитку соціальної інфраструктури у сфері культури та мистецтв, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

- сприяє оновленню фонду бібліотек, організацій виставок;

- сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживання заходів щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально-технічної бази;

- сприяє розвитку усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також організації культурного дозвілля населення, здобутку спеціальної освіти у сфері культури і мистецтва;

- забезпечує національно-культурні потреби українського народу та національних меншин;

- забезпечує централізоване комплектування та використання бібліотечних фондів;

- сприяє діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують на території району у сфері культури та мистецтв;

- забезпечує аналіз потреби у працівниках у сфері культури, мистецтв, фізичної культури та спорту району;

- сприяє зміцненню взаєморозуміння і терпимості між релігійними організаціями різних віросповідань;

- проводить моніторинг стану та тенденцій соціально-економічного і культурного розвитку району у сфері культури, мистецтв, державної мовної політики;

- подає у встановленому порядку голові райдержадміністрації, відповідним структурним підрозділам облдержадміністрації пропозиції щодо формування державної політики у сфері культури та мистецтв, охорони культурної спадщини, молоді та спорту;

- забезпечує участь у розробці проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку району; галузевих та районних програм, що стосуються компетенції відділу, а також організацію та контроль за їх виконанням;

- організовує та проводить виставки-ярмарки, методичні і науково-практичні семінари, конференції; проводить роботи, спрямовані на виявлення, підтримку і розвиток обдарованої молоді, організовує проведення таких заходів, як змагання, конкурси, спартакіади, турніри, фестивалі творчості, конференції, форуми, інші заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня молоді;

- проводить заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, мистецтв фізичної культури та спорту;

- проводить фестивалі, конкурси, огляди професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставки народних художніх промислів та інших заходів у сфері культури;

- роз'яснює через засоби масової інформації зміст державної політики у сфері культури, охорони культурної спадщини, молодіжної політики та фізичної культури і спорту, проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну роботу з питань, що належать до компетенції відділу;

- подає пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд райдержадміністрації, розробляє проєкти розпоряджень голови райдержадміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень та подання їх на державну реєстрацію у встановленому порядку;

- бере участь, у межах компетенції, у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

- сприяє в межах своїх повноважень виконання програм (проєктів), розроблених молодіжними та іншими громадськими організаціями;

- вживає заходи щодо утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально-небезпечних хвороб серед молоді;

- забезпечує в межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

- забезпечує формування та затвердження положень про змагання, календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, організації та проведення заходів, передбачених календарними планами фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

- комплектує склад збірних команд району за видами спорту, забезпечує організацію, підготовку та участь спортсменів у змаганнях усіх рівнів;

- здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної, молодіжної спрямованості законодавства з питань соціального захисту молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації;

- вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань культури, молоді, фізичної культури і спорту;

- порушує у встановленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, працівників сфери культури, фізичної культури та спорту, обдарованої молоді державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань;

- взаємодіє з районними осередками громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості згідно з укладеними договорами;

- здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них осіб з інвалідністю, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;

- здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів з фізичної культури і спорту в районі, за використанням фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з місцевого бюджету з цією метою;

- бере участь у підготовці звітів голови райдержадміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

- готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові райдержадміністрації;

- приймає участь у підготовці проєктів угод, договорів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

- організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

- в межах своїх повноважень, здійснює керівництво безпосередньо підпорядкованими закладами культури, фізичної культури та спорту;

- здійснює контроль за діяльністю спортивних шкіл згідно повноважень;

- забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів;

- забезпечує заходи щодо запобігання і протидії корупції;

- розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

- опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

- забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є відділ;

- здійснює контроль за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади;

- проводить спеціальні перевірки відомостей щодо осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців;

- забезпечує захист персональних даних;

- здійснює інші функції, відповідно покладених на відділ культури, молоді та спорту завдання;

3. Відділ має право

3.1. Отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

3.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

3.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи районної державної адміністрації з питань культури, молоді, фізичної культури і спорту.

3.4. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

3.5. Скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

3.6. Представляти в установленому порядку інтереси відділу в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

3.7. Здавати в оренду приміщення, які перебувають в оперативному управлінні, а також технічне обладнання та інше майно, яке є власністю структурних підрозділів відділу та знаходяться на балансі централізованої бухгалтерії відділу.

3.8. Надавати платні послуги згідно діючого законодавства.

3.9. Проводити в установленому порядку тарифікацію та атестацію працівників підпорядкованих установ.

3.10. Проводити в установленому законом порядку конкурс на посади директорів закладів культури та артистично-мистецького персоналу закладів.

3.11. Погоджувати статuti (положення) культурно-освітніх установ та закладів, вносити доповнення до них.

4. Начальник відділу

4.1. Здійснює керівництво відділом культури, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі та здійснює визначені Законом України "Про державну службу" повноваження керівника державної служби.

4.2. Подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ, затверджує положення, статuti, правила внутрішнього розпорядку структурних підрозділів відділу та посадові інструкції керівників та працівників.

4.3. Затверджує посадову інструкцію працівників відділу та керівників підпорядкованих закладів.

4.4. Створює конкурсні комісії для призначення на посади керівників закладів та установ культури, заключає з переможцями трудові строкові договори у встановленому законом порядку.

4.5. Створює конкурсні комісії для передачі в оренду приміщень та іншого майна у встановленому порядку.

4.6. Погоджує призначення та звільнення працівників на посади структурних підрозділів.

4.7. Застосовує заохочення та дисциплінарні стягнення до керівників та працівників структурних підрозділів.

4.8. Розпоряджається коштами, які виділяються на утримання відділу, підпорядкованих установ та закладів культури III рівня підпорядкування.

4.9. Планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи районної державної адміністрації.

4.10. Звітує перед головою районної державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи.

4.11. Може входити до складу колегії райдержадміністрації.

4.12. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу та розробляє проекти відповідних рішень.

4.13. Розробляє проекти нормативно-правових актів, програм, що належать до компетенції відділу культури, молоді та спорту, в межах наданих йому повноважень.

4.14. Готує проекти розпоряджень голови райдержадміністрації з питань, що стосуються його компетенції.

4.15. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін'юсту.

4.16. Здійснює добір кадрів.

4.17. Організовує та проводить конкурс на посади керівників підпорядкованих закладів культури. згідно повноважень наданих районною радою укладає з переможцем трудовий контракт.

4.18. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу.

4.19. Забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

4.20. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу.

4.21. Може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування.

4.22. Представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого

самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва районної державної адміністрації.

4.20. Подає на затвердження голови районної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

4.21. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. Заключні положення

5.1. Відділ культури, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації утримується за рахунок коштів місцевого і державного бюджетів та інших джерел, незаборонених законодавством.

5.2. Приміщення (будівлі, гаражі, і т.п.) знаходяться у відділі на правах оперативного управління та перебувають на балансі централізованої бухгалтерії відділу. Інші матеріальні цінності є власністю структурних підрозділів відділу та знаходяться на балансі централізованої бухгалтерії відділу.

5.3. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників відділу та видатки на його утримання визначає голова районної державної адміністрації в межах виділених бюджетних призначень.

5.4. Кошторис, штатний розпис відділу затверджує голова районної державної адміністрації за пропозиціями начальника відділу відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року №228.

5.5. Відділ культури, молоді та спорту Коломийської районної державної адміністрації є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власні бланки.

5.6. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у встановленому законом порядку.

**Начальник відділу культури
Коломийської райдержадміністрації**



Людмила Федор