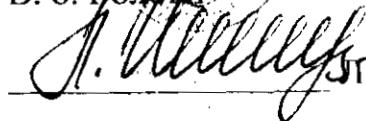
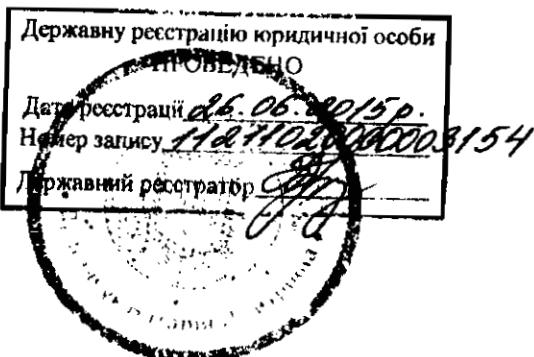


ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної служби України з
питань геодезії, картографії та кадастру
від 03.09.2015 р. № 15

В. о. Полови

 І. М. Шемелинець



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ
У КОЛОМІЙСЬКому РАЙОНІ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Київ – 2015

- 11) розподіляє за погодженням з начальником Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області обов'язки між своїми заступниками;
- 12) затверджує положення про структурні підрозділи Управління і посадові інструкції працівників;
- 13) скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції;
- 14) у межах повноважень, передбачених законом, дає обов'язкові для виконання державними службовцями і працівниками Управління доручення;
- 15) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

Начальник Управління підзвітний та підконтрольний голові відповідної місцевої державної адміністрації з питань здійснення повноважень місцевої державної адміністрації.

11. Управління діє на підставі положення, що затверджується Головою Держгеокадастру.

12. Управління утримується за рахунок державного бюджету.

Структуру Управління затверджує Голова Держгеокадастру за погодженням з Віце-прем'єр-міністром України – Міністром регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України.

Штатний розпис та кошторис Управління затверджує Голова Держгеокадастру.

Чисельність працівників Управління затверджує Голова Держгеокадастру в межах граничної чисельності працівників, визначеної Кабінетом Міністрів України для територіальних органів Держгеокадастру, за поданням начальника Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області.

13. Управління утворюється у порядку, передбаченому статтею 21 Закону України "Про центральні органи виконавчої влади".

14. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в установах Казначейства України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

В. о. Голови

Л. М. Шемелинець

3) подає начальнику Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області пропозиції щодо розроблення:

нормативно-технічних документів, державних стандартів, норм і правил у сфері земельних відносин в установленому законодавством порядку;

стандартів і технічних регламентів у сфері Державного земельного кадастру відповідно до закону, а також порядків створення та актуалізації картографічних матеріалів, кадастрових класифікаторів, довідників та баз даних;

нормативно-технічних документів з питань геодезії, картографії, геоінформаційних систем;

4) подає у установленому порядку пропозиції щодо розпорядження землями державної та комунальної власності, встановлення меж району, села і селища, регулювання земельних відносин;

5) надає адміністративні послуги згідно із законом у відповідній сфері;

6) бере участь у міжнародному співробітництві з питань земельних відносин, виконанні зобов'язань міжнародних документів та угод у межах своєї компетенції;

7) здійснює заходи щодо вдосконалення порядку ведення обліку і підготовки звітності з регулювання земельних відносин, використання та охорони земель;

8) здійснює ведення Державного земельного кадастру, інформаційну взаємодію Державного земельного кадастру з іншими інформаційними системами в установленому порядку;

9) організовує виконання на території Коломийського району Івано-Франківської області робіт із землеустрою та оцінки земель, що проводяться з метою внесення відомостей до Державного земельного кадастру;

10) здійснює державну реєстрацію земельних ділянок, обмежень у їх використанні;

11) веде поземельні книги та видає витяги із Державного земельного кадастру про земельні ділянки;

12) забезпечує користування відомостями Державного земельного кадастру;

документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) скликати наради, утворювати комісії, робочі та експертні групи, проводити наукові конференції, семінари з питань, що належать до його компетенції;

4) користуватися інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

7. Управління під час виконання покладених на нього завдань в установленому порядку взаємодіє з відповідною місцевою державною адміністрацією та органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами, організаціями на території Коломийського району Івано-Франківської області.

8. Управління у межах своїх повноважень видає накази організаційно-роздорядчого характеру.

Акти Управління можуть бути скасовані Головою Держгеокадастру повністю чи в окремій частині, у тому числі за дорученням Віце-прем'єр-міністра України – Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, а також Віце-прем'єр-міністром України – Міністром регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України у разі відмови Голови Держгеокадастру скасувати такий акт.

9. Управління очолює начальник, який призначається на посаду Головою Держгеокадастру за пропозицією начальника Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області та за погодженням з Віце-прем'єр-міністром України – Міністром регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та звільняється з посади Головою Держгеокадастру.

Кандидатура на посаду начальника Управління погоджується з головою відповідної місцевої державної адміністрації.

Начальник Управління має заступників, які призначаються на посаду Головою Держгеокадастру за погодженням з Віце-прем'єр-міністром України – Міністром регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та звільняється з посади Головою Держгеокадастру.

10. Начальник Управління:

1) здійснює керівництво Управлінням, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності;

25) здійснює методичне забезпечення та координацію діяльності у сфері державної експертизи землевпорядної документації на територіальному рівні, а також методичне забезпечення діяльності у сфері державної експертизи землевпорядної документації розробників об'єктів державної експертизи;

26) надає роз'яснення з питань, що належать до його компетенції;

27) здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Держгеокадастру;

28) здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. Управління з метою організації своєї діяльності:

1) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх здійсненням;

2) забезпечує ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів;

3) організовує планово-фінансову роботу, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку;

4) забезпечує доступ до публічної інформації, що перебуває у його володінні;

5) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

6) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності держави;

7) організовує ведення діловодства та архіву відповідно до встановлених правил.

6. Управління має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань учених і фахівців (за їх згодою), працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їхніми керівниками);

2) одержувати безплатно від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також громадян та їх об'єднань інформацію,

13) бере участь у розробленні та виконанні галузевих, регіональних та місцевих програм з питань регулювання земельних відносин, раціонального використання земель, їх відтворення та охорони, встановлення меж району, села і селища, у проведенні моніторингу земель, територіальному плануванні;

14) забезпечує підготовку та здійснення організаційних, економічних, екологічних та інших заходів, спрямованих на раціональне використання та охорону земель, їх захист від шкідливого антропогенного впливу, дотримання режиму використання земель природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення, інших територій;

15) організовує виконання робіт, пов'язаних з проведенням земельної реформи;

16) готує пропозиції щодо вдосконалення методики та порядку виконання робіт з грошової оцінки земель та вносить їх на розгляд Голові Держгеокадастру, видає витяги з технічної документації про нормативну грошову оцінку окремої земельної ділянки;

17) забезпечує науково-експертне, інформаційне та методичне проведення землевпоряддних, землеоціночних робіт, вживає організаційних заходів щодо проведення земельних торгів;

18) здійснює землеустрій, у тому числі забезпечує проведення державної інвентаризації земель;

19) вносить до органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування пропозиції щодо використання коштів, які надходять у порядку відшкодування втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва;

20) забезпечує створення, формування і ведення місцевого фонду документації із землеустрою;

21) здійснює державний нагляд у сфері землеустрою;

22) проводить відповідно до законодавства моніторинг земель та охорону земель;

23) бере участь у державному регулюванні планування територій;

24) погоджує в межах повноважень, передбачених законом, документацію із землеустрою;

2) організовує та забезпечує виконання Управлінням Конституції та законів України, постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, наказів Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, наказів Міністерства аграрної політики та продовольства України, доручень Віце-прем'єр-міністра України – Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, його першого заступника та заступників, наказів Держгеокадастру, доручень Голови Держгеокадастру та його заступників, наказів Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області, розпоряджень голови місцевої державної адміністрації;

3) вносить начальнику Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області пропозиції щодо визначення пріоритетів роботи Управління і шляхів виконання покладених на нього завдань та подає на затвердження плани роботи Управління (річні, піврічні), погоджені з головою місцевої держадміністрації;

4) звітує перед начальником Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області щодо виконання покладених на Управління завдань та планів роботи;

5) забезпечує в установленому порядку дієву взаємодію з місцевою держадміністрацією;

6) здійснює добір кадрів в Управління, формує кадровий резерв на відповідні посади;

7) організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників;

8) призначає на посади та звільняє з посад державних службовців та працівників Управління, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності (крім своїх заступників);

9) порушує перед начальником Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області питання про присвоєння рангів державних службовців своїм заступникам, а також щодо заохочення та притягнення їх до відповідальності;

10) підписує накази Управління;

1. Управління Держгеокадастру у Коломийському районі Івано-Франківської області (далі – Управління) є територіальним органом Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру.

Управління підпорядковане Держгеокадастру та відповідно Головному управлінню Держгеокадастру в Івано-Франківській області.

Голова відповідної місцевої державної адміністрації координує діяльність Управління і сприяє йому у виконанні покладених на нього завдань.

2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерства аграрної політики та продовольства України, дорученнями Віце-прем'єр-міністра України – Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, його першого заступника та заступників, наказами Держгеокадастру, дорученнями Голови Держгеокадастру та його заступників, актами місцевої державної адміністрації та органів місцевого самоврядування, наказами Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області, а також цим Положенням.

3. Завданням Управління є реалізація повноважень Держгеокадастру на території Коломийського району Івано-Франківської області.

4. Управління відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє та подає Головному управлінню Держгеокадастру в Івано-Франківській області пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Міністерства аграрної політики та продовольства України;

2) подає в установленому порядку Головному управлінню Держгеокадастру в Івано-Франківській області пропозиції щодо здійснення адаптації національного законодавства до законодавства СС з питань, які належать до його компетенції; здійснює в межах повноважень, передбачених законом, заходи щодо імплементації в національне законодавство положень міжнародних договорів, стороною яких є Україна;