УКРАЇНА

КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 16.02.2022 м. Коломия № 29

Про відповідальних за печатки і штампи
в апараті райдержадміністрації

Керуючись Законом України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23.08.1995р. №672 «Про затвердження зразків і описів гербових печаток, малих гербових печаток, печаток без зображення Державного Герба України, табличок обласних, Київської та Севастопольської міських, районних, районних у містах Києві та Севастополі державних адміністрацій», постанови Кабінету Міністрів України від 17.01.2018р. №55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (із змінами), Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016р. №736 (із змінами), Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997р. №348 (із змінами)

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Ввести в дію з 16.02.2022 року штампи «Коломийська районна державна адміністрація вул. Верещинського,17 м. Коломия Івано-Франківська область, 78200», «Копія», «Згідно з оригіналом Керівник управління персоналом», «Згідно з оригіналом Керівник апарату райдержадміністрації».

2.Затвердити список посадових осіб Коломийської райдержадміністрації, підписи яких скріплюються гербовою печаткою в апараті райдержадміністрації (додається).

3. Затвердити порядок використання гербової печатки Коломийської районної державної адміністрації (додається).

4. Призначити відповідальними:

- голову райдержадміністрації **Любомира Глушкова** за зберігання і використання круглої печатки районної державної адміністрації із зображенням Державного Герба України, круглої малої печатки районної державної адміністрації із зображенням Державного Герба України. Місце зберігання - у голови райдержадміністрації;

- керівника апарату райдержадміністрації **Михайла Беркещука** за зберігання і використання штампів «Згідно з оригіналом Керівник апарату райдержадміністрації» та «Копія». Місце зберігання - у керівника апарату райдержадміністрації;

- начальника відділу документообігу та контролю апарату райдержадміністрації **Олесю Коваленко** за зберігання і використання круглих печаток «Відділ документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації» та «Канцелярія» без зображення Державного Герба України, штампів «Підлягає поверненню в райдержадміністрацію», «Коломийська районна державна адміністрація вул. Верещинського,17 м. Коломия Івано-Франківська область, 78200», «До справи», «Контроль», «Знято з контролю» реєстраційного штампу «Відділ документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації». Місце зберігання – відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації;

- головного спеціаліста відділу документообігу та контролю, апарату райдержадміністрації **Наталію Фінів** за облік, зберігання та видачу фірмових бланків листів, розпоряджень, наказів з повним найменуванням. Видачу бланків структурним підрозділам райдержадміністрації для використання здійснювати під розписку у відповідному журналі. Місце зберігання – відділ документообігу та контролю апарату райдержадміністрації;

- начальника відділу - головного бухгалтера відділу фінансового забезпечення апарату райдержадміністрації **Романа Фенина** за зберігання і використання кутового штампу «районна держана адміністрація». Місце зберігання – відділ фінансового забезпечення апарату райдержадміністрації;

- начальника відділу управління персоналом апарату райдержадміністрації **Оксану Тороус** за зберігання і використання круглої печатки «Служба управління персоналом» без зображення Державного Герба України та штампів «Згідно з оригіналом Керівник управління персоналом», «Копія». Місце зберігання – відділ управління персоналом апарату райдержадміністрації;

- начальника відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації **Олега Гальковича** за зберігання і використання круглої печатки відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації із зображенням Державного Герба України та реєстраційного штампу «Відділ ведення Державного реєстру виборців». Місце зберігання – відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації;

- завідувача сектору роботи із зверненнями громадян апарату райдержадміністрації **Марію Прокопів** за зберігання реєстраційного штампу «Коломийська районна державна адміністрація Звернення громадян». Місце зберігання сектор роботи із звернення громадян.

5. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження райдержадміністрації від 14.02.2020 року №58 «Про введення в дію печаток і штампів в апараті райдержадміністрації.

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Михайла Беркещука.

Голова районної
державної адміністрації **Любомир ГЛУШКОВ**

Затверджено
розпорядження
райдержадміністрації
від 16.02.2022р.№ 29

Список
посадових осіб Коломийської райдержадміністрації, підписи яких скріплюються гербовою печаткою в апараті райдержадміністрації

Глушков Любомир Олексійович	- голова райдержадміністрації
Михайлишин Любов Іванівна	- перший заступник голови райдержадміністрації
Печенюк Нестор Євгенович	- заступник голови райдержадміністрації
Кравчук Ганна Василівна	- заступник голови райдержадміністрації
Беркещук Михайло Михайлович	- керівник апарату райдержадміністрації

Керівник апарату
райдержадміністрації **Михайло БЕРКЕЩУК**

Затверджено
розпорядження
райдержадміністрації
від 16.02. 2022р.№ 29

Порядок використання
гербової печатки Коломийської райдержадміністрації

1. Документи, які приймаються райдержадміністрацією, видаються головою райдержадміністрації для банків, пов'язані з фінансуванням, гарантійні листи засвідчуються гербовою печаткою Коломийської райдержадміністрації.

2. Гербова печатка Коломийської райдержадміністрації ставиться також на положеннях (статутах) установ, договорах, посвідченнях, дорученнях.

3. Перелік інших документів, підписи на яких необхідно скріплювати гербовою печаткою Коломийської райдержадміністрації, визначаються на підставі нормативно-правових актів та Примірного переліку документів відповідно до Інструкції з діловодства в Коломийській районній державній адміністрації, затвердженої розпорядження райдержадміністрації від 01.02.2022р. №12.

Керівник апарату
райдержадміністрації **Михайло БЕРКЕЩУК**