



УКРАЇНА

КОЛОМИЙСЬКА РАЙОННА
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОЛОМИЙСЬКА
РАЙОННА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11.08.2021 року

м. Коломия

№ 210/25-р

*Про затвердження Положення
про Почесну відзнаку Коломийського району –
медаль «За заслуги перед Коломийщиною»*

Відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», з метою належної організації відзначення державних та національних свят, заохочення окремих працівників, колективів підприємств, установ, організацій всіх форм власності, об'єднань громадян, творчих та інших спілок району за заслуги перед Коломийщиною:

1. Затвердити Положення Почесну про відзнаку Коломийського району - медаль «За заслуги перед Коломийщиною» (додається).
2. Відділу бухгалтерського обліку та господарського забезпечення виконавчого апарату районної ради (Л. Гергега) забезпечити виготовлення необхідної кількості посвідчень та відзнак.
3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови районної державної адміністрації Л. Михайлишин та заступника голови районної ради Д. Самуляка.

Голова районної
державної адміністрації
Любомир Глушков

Голова
районної ради
Іван Угрин

ПОЛОЖЕННЯ

про Почесну відзнаку Коломийського району – медаль Коломийської районної ради та районної державної адміністрації «За заслуги перед Коломийщиною»

I. Загальні положення

- 1.1. Це Положення встановлює порядок нагородження відзнакою Коломийського району - медаллю Коломийської районної ради та районної державної адміністрації «За заслуги перед Коломийщиною».
- 1.2. Медаль «За заслуги перед Коломийщиною» Коломийської районної ради та районної державної адміністрації є заохоченням та формою відзначення громадян, трудових колективів, які досягли високого професіоналізму і значних успіхів у розвитку економіки, культури, спорту, соціальної сфери, державному будівництві, захисті Вітчизни та інших сферах, за особистий вагомий внесок, трудові досягнення, сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків та особливо важливих доручень з нагоди державного і професійного свята, пам'ятних дат та історичних подій.
- 1.3. Медаллю «За заслуги перед Коломийщиною» нагороджуються трудові колективи підприємств, установ, організацій, громадські об'єднання, громадяни України, які, як правило, мешкають на території району та зробили значний особистий внесок у розвиток Коломийщини або мають інші досягнення. Як виняток, медаллю можуть нагороджуватись юридичні та фізичні особи з інших регіонів України, іноземні громадяни, особи без громадянства за сприяння соціально-економічному розвитку Коломийщини, збагачення культурної спадщини, плідну благодійну та громадську діяльність.
- 1.4. Медаллю нагороджуються особи, які, як правило, попередньо нагороджені відзнаками районної ради та/або районної державної адміністрації, за винятком юридичних та фізичних осіб з інших регіонів України, іноземних громадян, осіб без громадянства.
- 1.5. Нагородження проводиться одноразово.

II. Порядок представлення до нагородження

- 2.1. Висунення кандидатур для нагородження медаллю районної ради та районної державної адміністрації здійснюється прозоро, відкрито у трудовому колективі, де працює представлена до нагородження особа з врахуванням об'єктивної оцінки заслуг осіб чи колективу та пропозицій трудових колективів і громадськості.
- 2.2. Клопотання про нагородження порушується колективами органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності, громадськими об'єднаннями, клопотання про нагородження юридичних та фізичних осіб з інших регіонів України, іноземних громадян, осіб без громадянства порушується головою районної ради або головою районної державної адміністрації.

- 2.3. Подання про нагородження медаллю вноситься до районної державної адміністрації та районної ради органами державної виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями не пізніше, ніж за місяць до дати нагородження, за винятком юридичних та фізичних осіб з інших регіонів України, іноземних громадян, осіб без громадянства .
- 2.4. Одночасно з клопотанням про нагородження додаються такі документи:
- біографічна довідка;
 - відомості про конкретні виробничі, наукові та інші досягнення;
 - витяг з протоколу трудового колективу.
- Підставою для нагородження юридичних та фізичних осіб з інших регіонів України, іноземних громадян, осіб без громадянства є подання голови районної ради або голови районної державної адміністрації.
- 2.5. Документи, подані з порушенням строків та інших вимог цього положення, не розглядаються.
- 2.6. Клопотання про нагородження медаллю і додані до нього документи розглядаються головою районної державної адміністрації та головою районної ради з подальшою підготовкою спільного розпорядження районної державної адміністрації та районної ради про нагородження.
- 2.7. Облік медалей здійснює виконавчий апарат районної ради.

III. Порядок вручення

- 3.1. Вручення медалі та посвідчення про неї проводиться в обстановці урочистості, широкої гласності головою районної ради, головою районної державної адміністрації або за їх дорученням іншими уповноваженими особами.
- 3.2. Нагородженому працівникові вручається медаль, відповідне посвідчення за підписом голови районної ради та голови районної державної адміністрації.
- 3.3. У трудовій книжці нагородженого, кадровою службою підприємства або установи, де працює нагороджений, робиться відповідний запис.
- 3.4. Посвідчення про медаль є бланком суворої звітності. Утрачена медаль або посвідчення до неї повторно не видається.

IV. Порядок носіння і зберігання медалі

- 4.1. Медаль носять на грудях з лівого боку і розміщується нижче знаків державних нагород України.
- 4.2. Медаль і посвідчення про неї зберігаються у нагородженого.

V. Опис медалі

Медаль "За заслуги перед Коломийщиною" виготовляють із металу. Медаль має форму багатопроменевої зірки з накладеним на неї хрестом. Промені зірки — жовтого кольору. Хрест покритий темно-синьою емаллю, обрамлений каймою золотистого кольору. Поверх хреста кільце покрите білою емаллю. По краях кільця обрамлення жовтого кольору. Зовнішня сторона кільця обрамлена

об'ємним вінком з дубового листа. По площині кільця надпис накладними буквами "За заслуги перед Коломийщиною". Текст розділяється кільцем жовтого кольору.

В середині кільця коло покрите темно-синьою емаллю. Зверху кола розміщено накладний малий герб Коломийського району. Розмір Медалі між протилежними кінцями 45,0 мм.

Зворотній бік медалі – плоский.

До верхнього кінця багатопроменевої зірки з накладеним на неї хрестом кріпиться кільце з вушком, яке сполучається з колодкою, обтягнутою муаровою стрічкою синьо-жовтого кольору, що відповідає кольорам державного прапора України. Колодка виготовляється з металу. Розмір колодки: ширина – 21 мм., висота – 31 мм. На зворотному боці колодки – застібка для кріплення до одягу.

VI. ОПИС посвідчення "За заслуги перед Коломийщиною"

Бланк посвідчення представляє собою двосторінкову книжку бордового кольору, розміром 110 x 160 міліметрів, наклеєну на щільну основу, що складається навпіл. На обкладинці розташоване зображення герба і нижче напис: ПОСВІДЧЕННЯ, виконаних тисненням з позолотою.

Внутрішня частина посвідчення складається з лівої та правої сторінок.

На лівій внутрішній сторінці посвідчення вгорі зазначається найменування «Коломийська районна рада», орган, що видав посвідчення. Нижче світлина відзнаки та рядок, де повинно вписуватись дата видачі посвідчення.

На правій внутрішній сторінці посвідчення вгорі зазначається найменування «Коломийська РДА», орган, що видав посвідчення.

Нижче розміщено напис:

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ МЕДАЛЛЮ „За заслуги перед Коломийщиною”.

Нижче вписується прізвище, ім'я, по батькові нагородженого.

Внизу передбачене місце для печатки і підпису керівників органів, що видали посвідчення.

Голова ради _____ М.П.
(підпис) (ПП)

Голова РДА _____ М.П.
(підпис) (ПП)